

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
2014-2020



unicef



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI FANTAPPIÈ"

Via Vetulonia, 44 – 01100 VITERBO - Tel. 0761/343161

Pec: vtic82900n@pec.istruzione.it E-mail: vtic82900n@istruzione.it

Codice Fiscale **80014890562** – Codice Univoco Scuola **UF1EZ0** – Codice Meccanografico **VTIC82900N**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 4: Istruzione e ricerca
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle
Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari
territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione
scolastica

Titolo del progetto: **IN-CONTRO la dispersione scolastica**

Codice avviso: **M4C111.4-2024-1322**

Codice progetto: **M4C111.4-2024-1322-P-49269**

CUP: **I84D21000380006**

Alla prof.ssa Menghini Emanuela

I.C. - "LUIGI FANTAPPIÈ"-VITERBO
Prot. 0011381 del 23/12/2024
VII-6 (Uscita)

All'albo online

Al sito web dell'istituzione scolastica

OGGETTO: Lettera di incarico prof.ssa Menghini Emanuela personale docente
interno costituente il **TEAM PER LA PREVENZIONE ALLA DISPERSIONE
SCOLASTICA** - progetto "IN-CONTRO la dispersione scolastica" (cod. M4C111.4-2024-
1322-P-49269) Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito n. 19/2024 Missione 4:
Istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:
dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla
riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla
lotta alla dispersione scolastica

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. LUIGI FANTAPPIÈ, C.F. n. 80014890562 con sede legale in
Via Vetulonia, 44 (Viterbo) nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore, dott.ssa
Valeria Monacelli C.F. MNCVLR79D45H534E

VISTI

- il decreto n. 10573 del 05/12/2024, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi rivolti a personale interno all'istituzione per la costituzione del team per la prevenzione alla dispersione scolastica;



- l'Avviso di selezione prot. n. 10574 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 05/12/2024;
- la dichiarazione di valutazione delle candidature da parte del DS prot. n. 10947 del 13/12/2024;
- il verbale di valutazione delle candidature da parte del DS prot. n. 10949 del 13/12/2024;
- che nel termine indicato di 5 (cinque) giorni non sono pervenuti reclami e/o ricorsi in opposizione avverso le cd. graduatorie provvisorie e che le istanze pervenute risultano conformi a quanto prescritto nell'avviso interno;
- il decreto dirigenziale di costituzione della graduatoria definitiva prot. n. 11238 del 19/12/2024;
- il decreto dirigenziale di nomina prot. n. 11240 del 19/12/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'avviso prot. n. 10574 del 05/12/2024, l'Istituto necessita di acquisire candidature di personale docente interno per la costituzione del team per la prevenzione alla dispersione scolastica in base ai compiti stabiliti nell'avviso di selezione (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della *Missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- tra il personale docente interno dell'istituto si sono resi disponibili un numero di docenti corrispondente al fabbisogno dell'istituto;
- la prof.ssa Menghini Emanuela risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 11240 del 19/12/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a MENGHINI EMANUELA l'incarico di cui ai periodi precedenti nell'ambito del progetto IN-CONTRO la dispersione scolastica con codice CUP I84D21000380006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di attività tecniche nell'ambito della *Missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU* finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto



finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'incarico verrà risolto automaticamente qualora i target minimi fissati dal D.M. 19/2024 e dall'accordo di concessione non vengano raggiunti. Dal momento che il PNRR è un programma di performance, con traguardi qualitativi e quantitativi (milestone e target) prefissati a scadenze precise, che tutti i soggetti attuatori, compresa l'istituzione scolastica, dovranno rispettare, non saranno riconosciuti i costi diretti e/o indiretti anche qualora parte delle ore di formazione/tutoraggio/progettazione abbiano avuto esecuzione.
4. Le attività del team, già descritte nell'avviso di selezione, sono le seguenti:
 - Fare un'analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo, ponendo particolare attenzione alla rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola;
 - Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;
 - Progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali;
 - Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
 - Individuare le aree tematiche dei percorsi formativi;
 - Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e del target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore;
 - Supportare il DS e il DSGA alla preparazione degli avvisi;
 - Caricare le edizioni in piattaforma didattica;
 - Caricare la documentazione in piattaforma di gestione;
 - Controllare l'avanzamento dei percorsi;
 - Alimentare la piattaforma di avanzamento;
 - Caricare gli indicatori periodici.
5. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
6. L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542, del 17 aprile 2024.
7. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
8. L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della presente lettera fino al termine previsto per la realizzazione delle attività progettuali, **comunque non oltre il 15/09/2025**, salvo proroghe.



9. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

10. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo come di seguito indicato:

n. ore	Importo orario L.D.	Importo totale <u>lordo dipendente</u>	Importo totale <u>lordo stato</u>
51	€ 25,62	€ 1.306,71	€ 1.734,00

Al compenso spettante in base alle ore effettivamente svolte saranno applicate tutte le ritenute stabilite per legge.

11. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito. Non saranno effettuati anticipazioni di cassa in assenza di disponibilità di cassa effettiva.

Il presente atto è pubblicato all'albo digitale e sul sito web www.icfantappie.edu.it e ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Si allega format time sheet

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Prof.ssa Menghini Emanuela _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.ssa Valeria Monacelli
(firmato digitalmente)



Elenco firmatari

Emanuela Menghini

Firma di Emanuela Menghini

Firma

Valeria Monacelli

Firma di Valeria Monacelli

Firma